DZIENNIK URZĘDOWY
RADY NARODOWEJ w m. KRAKOWIE

Kraków, dnia 19 września 1962 r. **Nr 21** **Poz. 135—138**

TREŚĆ:

135

UCHWAŁA Nr 479
Prezydium Rady Narodowej w m. Krakowie z dnia 8 sierpnia 1962 r. w sprawie utworzenia Miejskiego Zjednoczenia Gospodarki Komunalnej w Krakowie i nadania mu statutu.

Na podstawie art. 28 ust. 1 dekretu z dnia 26 października 1950 r. o przedsiębiorstwach państwowych (Dz. U. z 1960 r. Nr 18, poz. 111) i § 10 uchwały Nr 233 Rady Ministrów z dnia 26 lipca 1962 r. w sprawie usprawnienia organizacji gospodarki komunalnej i mieszkaniowej (Monitor Polski Nr 63, poz. 299) za zgodą Ministra Gospodarki Komunalnej — Prezydium Rady Narodowej w m. Krakowie uchwala, co następuje:

§ 1. Tworzy się Miejskie Zjednoczenie Gospodarki Komunalnej w Krakowie zwane dalej zjednoczeniem.

§ 2. Zjednoczeniu nadaje się statut stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wydział Gospodarki Komunalnej wydzieli zadania objęte zakresem działania Zjednoczenia i przekaże je Zjednoczeniu w terminie do dnia 1 września 1962 r.

§ 4. Wykonanie uchwały porucza się Wydziałowi Gospodarki Komunalnej.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 1962 r.

Sekretarz Prezydium: **J. Antoniszczak**

Przewodniczący Prezydium: **w z. E. Góra**

Załącznik do uchwały Nr 479 Prezydium Rady Narodowej w m. Krakowie z dnia 8 sierpnia 1962 r. (poz. 135)

Statut Miejskiego Zjednoczenia Gospodarki Komunalnej w Krakowie.

1. Postanowienia ogólne.

§ 1. Miejskie Zjednoczenie Gospodarki Komunalnej w Krakowie zwane dalej „Zjednoczeniem" działa na podstawie dekretu z dnia 26 października 1950 r. o przedsiębiorstwach państwowych (Dz. U. z 1960 r. Nr 18, poz. 111) uchwały Nr 233 Rady Ministrów z dnia 26 lipca 1962 r. w sprawie usprawnienia organizacji gospodarki komunalnej i mieszkaniowej (Monitor Polski Nr 63, poz. 299), uchwały Nr 479 Prezydium Rady Narodowej w m. Krakowie z dnia 8 sierpnia 1962 r. w sprawie utworzenia Miejskiego Zjednoczenia Gospodarki Komunalnej w Krakowie oraz niniejszego statutu.

§ 2. Siedzibą Zjednoczenia jest miasto Kraków.

§ 3. W Zjednoczeniu zgrupowane są następujące przedsiębiorstwa:

1) Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne,
2) Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji,
3) Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania,
4) Zarząd Zieleni Miejskiej,
5) Miejski Park i Ogród Zoologiczny w Krakowie,
6) Miejskie Przedsiębiorstwo Robót Drogowych,
7) Miejskie Hotele,
8) Miejskie Łaźnie,
9) Miejskie Pralnie,
10) PP Targowiska,
11) Hotel Pracowniczy w Nowej Hucie.

§ 4. 1. Zjednoczenie jest organizacją gospodarczą, działającą według zasad rozrachunku gospodarczego i rozlicza się z budżetem Państwa przez jednostkowy budżet miasta Krakowa.

2. Zjednoczenie podlega wpisowi do rejestru przedsiębiorstw państwowych i nabywa osobowość prawną z dniem wpisu do rejestru.

§ 5. 1. Zjednoczenie działa zgodnie z wytycznymi Prezydium Rady Narodowej w m. Krakowie, któremu jest bezpośrednio podporządkowane.

2. Minister Gospodarki Komunalnej, wydaje wytyczne oraz sprawuje zwierzchni nadzór i kontrolę działalności Zjednoczenia.

2. Cel i zadania Zjednoczenia.

§ 6. Celem Zjednoczenia jest stworzenie warunków wszechstronnego rozwoju i sprawnej działalności gospodarki komunalnej na terenie miasta, zgodnie z planami gospodarczymi i potrzebami ludności, udzielanie pomocy zgrupowanym i podporządkowanym jednostkom organizacyjnym we

wdrażaniu postępu technicznego, ekonomicznego i organizacyjnego oraz nadzór i kontrola ich działalności.

§ 7. 1. Zjednoczenie realizuje swoje cele w szczególności przez:

1) badanie potrzeb ludności w zakresie gospodarki komunalnej oraz zdolności zgrupowanych i podporządkowanych jednostek organizacyjnych do ich zaspakajania,
2) opracowywanie kierunków rozwoju i wytycznych do planów wieloletnich, ustalanie rocznych zadań planowych dla zgrupowanych i podporządkowanych jednostek organizacyjnych, opracowywanie zbiorczych projektów planów oraz koordynacja i kontrola przebiegu ich realizacji,
3) sprawowanie nadzoru nad działalnością inwestycyjną zgrupowanych i podporządkowanych jednostek organizacyjnych, a w szczególności badania efektywności ekonomicznej inwestycji i wprowadzanie postępowych rozwiązań technicznych, kontrola realizacji zadań inwestycyjnych oraz nadzór nad gospodarką remontową,
4) inicjowanie i udzielanie fachowej pomocy w zakresie postępu technicznego, wynalazczości i racjonalizacji,
5) ustalanie wytycznych oraz sprawowanie nadzoru i kontroli w zakresie prawidłowej realizacji usług, eksploatacji i wykonawstwa gospodarki maszynami, urządzeniami technicznymi, taborem i sprzętem, gospodarki energetycznej w zakresie stosowania norm i normatywów oraz bezpieczeństwa i higieny pracy.
6) planowanie i analizę kosztów własnych, wnioskowanie w sprawach cen i taryf za roboty i usługi, ustalanie cen w zakresie otrzymanych uprawnień,
7) prowadzenie spraw dotyczących ekonomiki zaopatrzenia oraz kontroli gospodarki materiałowej,
8) ustalenie wytycznych i kontrolę w zakresie sprawności organizacyjnej, przestrzegania przepisów i wskaźników planowanych z zakresu zatrudnienia, płac, organizacji i wydajności pracy, gospodarki funduszem płac oraz organizacji szkolenia zawodowego,
9) zatwierdzanie bilansów przedsiębiorstw, ustalanie podziału zysków przedsiębiorstw i odpisów na fundusze celowe, zgodnie z obowiązującymi w tym przedmiocie przepisami, wydawanie wytycznych dotyczących organizacji rachunkowości w zgrupowanych przedsiębiorstwach,
10) przeprowadzanie rewizji finansowo-księgowej zgrupowanych i podporządkowanych jednostek organizacyjnych oraz wydawanie zarządzeń porewizyjnych,
11) prowadzenie innych spraw, przewidzianych odrębnymi przepisami i wytycznymi jednostki nadrzędnej.

2. Zjednoczenie reprezentuje wspólne interesy zgrupowanych i podporządkowanych jednostek organizacyjnych wobec władz i organów administracji państwowej oraz innych instytucji i organizacji.

3. Zjednoczenie prowadzi własną działalność gospodarczą w zakresie budowy i utrzymania dróg, ulic, placów, mostów, wiaduktów, zieleni i oświetlenia. Działalność tę prowadzi Zjednoczenie przy pomocy swych komórek.

4. Zjednoczenie może w razie potrzeby inicjować i podejmować wspólne dla zgrupowanych i podporządkowanych jednostek organizacyjnych przedsięwzięcia gospodarcze i techniczne, finansowane z ich środków.

5. W ramach Zjednoczenia działają na zasadach ustalonych odrębnymi przepisami:
— branżowy ośrodek normowania pracy,
— zakładowy ośrodek informacji technicznej i ekonomicznej.

§ 8. Zjednoczenie przy wykonywaniu swych zadań nie może naruszać uprawnień prezydiów dzielnicowych rad narodowych oraz zastrzeżonej prawnie samodzielności zgrupowanych przedsiębiorstw.

§ 9. W zakresie odpowiedzialności i reprezentowania Zjednoczenia stosuje się przepisy o przedsiębiorstwach państwowych.

3. Władze i organy Zjednoczenia.

§ 10 1. Na czele Zjednoczenia stoi dyrektor, który kieruje całokształtem działalności Zjednoczenia i jest za nią odpowiedzialny.

2. Dyrektor kieruje Zjednoczeniem zgodnie z zasadą jednoosobowego kierownictwa.

3. Dyrektor kieruje Zjednoczeniem przy pomocy zastępcy (ów).

§ 11 Do zakresu działania dyrektora Zjednoczenia należy w szczególności:

1) zapewnienie prawidłowego funkcjonowania Zjednoczenia i kierowanie jego działalnością,
2) ustalanie, po akceptacji przez Prezydium Rady Narodowej, struktury organizacyjnej Zjednoczenia,
3) reprezentowanie i zastępowanie Zjednocznia na zewnątrz, składanie w jego imieniu oświadczeń z zachowaniem obowiązujących przepisów prawnych,
4) występowanie z wnioskami w sprawach powoływania, awansowania i odwoływania dyrektorów przedsiębiorstw ich zastępców i głównych księgowych zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5) podejmowanie decyzji i wydawanie zarządzeń zgodnie z zakresem działania Zjednoczenia po zasięgnięciu opinii kolegium, stosownie do jego uprawnień,
6) decydowanie, z zachowaniem odpowiednich przepisów, w sprawach osobowych pracowników Zjednoczenia, ich zaszeregowania, przyznawania nagród i premii,
7) roztrzygania spraw i podejmowania decyzji dotyczących zagadnień wniesionych przez kierownictwo zgrupowanych przedsiębiorstw i podporządkowanych jednostek.

§ 12. 1. W Zjednoczeniu działa kolegium jako organ opiniodawczy Zjednoczenia.

2. W skład kolegium wchodzą: dyrektor Zjednoczenia, zastępca (zastępcy) dyrektora Zjednoczenia i dyrektorzy przedsiębiorstw zgrupowanych w Zjednoczeniu.

§ 13. 1. Przewodniczącym kolegium jest z urzędu dyrektor Zjednoczenia,

2. Kolegium podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy liczby członków Kolegium.

3. Członkowie Kolegium mogą zastrzec sobie w protokole odrębne stanowisko w sprawach będących przedmiotem uchwał Kolegium.

4. W przypadku podjęcia przez dyrektora Zjednoczenia decyzji sprzecznej z uchwałą Kolegium, dyrektor Zjednoczenia winien w terminie siedmiodniowym zawiadomić o tej decyzji Przewodniczącego Prezydium Rady Narodowej i członków Kolegium.

§ 14. 1. Kolegium może wyłonić zespoły branżowe dla rozpatrywania spraw dotyczących działalności przedsiębiorstw (zakładów określonych branż).

2. W skład zespołów mogą być, w miarę potrzeby powoływani również fachowcy nie będący członkami Kolegium.

3. Zakres działania zespołu określi Kolegium w regulaminie Kolegium.

§ 15. 1. Przedmiotem obrad Kolegium są sprawy przedstawione przez dyrektora Zjednoczenia lub zgłoszone przez członków Kolegium, mające istotne znaczenie dla Zjednoczenia i zgrupowanych przedsiębiorstw oraz podporządkowanych jednostek i zakładów budżetowych.

2. W szczególności Kolegium winno rozpatrywać zagadnienia dotyczące:

1) projektów zadań planowanych rocznych i wieloletnich,
2) podstawowych kierunków działalności Zjednoczenia,
3) rozwoju oraz poprawy usług i wykonawstwa,
4) podstawowych zagadnień technicznych, eksploatacyjnych, produkcyjnych, ekonomicznych i organizacyjnych,
5) dyscypliny pracy i płac,
6) podejmowania wspólnych akcji gospodarczych, technicznych, współzawodnictwa pracy, socjalnych itp.
7) oceny okresowych i rocznych wyników działalności przedsiębiorstw i Zjednoczenia,
8) preliminarza wpływów i wydatków Zjednoczenia.

3. Kolegium zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej 2/3 składu osobowego Kolegium, podejmuje uchwały mające moc obowiązującą w podstawowych sprawach dotyczących wspólnych przedsięwzięć gospodarczych, technicznych, socjalnych itp., podejmowanych w ramach Zjednoczenia jak np. budowy i utrzymania wspólnych magazynów zaopatrzeniowych, organizacji i prowadzenie wspólnej produkcji pomocniczej, baz naprawczych, budowy i utrzymania wspólnych ośrodków wypoczynkowych, ośrodków kolonijnych.

§ 16. 1. Kolegium zwołuje dyrektor Zjednoczenia co najmniej raz na kwartał.

2. Tryb pracy Kolegium określa uchwalony przezeń regulamin, akceptowany przez Prezydium Rady Narodowej.

4. Zakres działania Zjednoczenia.

§ 17. Do zakresu działania Zjednoczenia należy:

1. **W zakresie planowania:**

1) opracowywanie projektów perspektywicznych i wieloletnich planów rozwoju usług komunalnych.
2) ustalanie rocznych zadań do planu i budżetu zgrupowanych i podporządkowanych jednostek organizacyjnych,
3) opracowywanie zbiorczych projektów planów, sprawowanie kontroli oraz koordynowanie przebiegu ich wykonania,
4) analiza sprawozdań z wykonania planów gospodarczych, sporządzanie sprawozdań zbiorczych oraz opracowywanie kompleksowych analiz działalności gospodarczej i budżetu.

2. **W zakresie działalności inwestycyjnej:**

1) opracowywanie perspektywicznych kierunków rozwoju urządzeń komunalnych,
2) opracowywanie wytycznych dotyczących planowania inwestycyjnego,
3) opracowywanie zbiorczych projektów planów inwestycyjnych oraz kontrola ich realizacji,
4) wydawanie wytycznych oraz kontrola w zakresie przygotowania dokumentacji techniczno-kosztorysowej dla inwestycji,
5) zatwierdzanie lub opiniowanie założeń i dokumentacji projektowo-kosztorysowej w ramach nadanych uprawnień.

3. **W zakresie gospodarki materiałowej:**

1) analiza materiałowych potrzeb zgrupowanych i podporządkowanych jednostek organizacyjnych,
2) prowadzenie prac związanych z planowaniem i rozdzielnictwem materiałów,
3) wydawanie wytycznych oraz kontrola gospodarki materiałowej w zgrupowanych i podporządkowanych jednostkach organizacyjnych.

4. **W zakresie finansowo-księgowym:**

1) opracowywanie instrukcji w zakresie organizacji rachunkowości, sprawowanie nadzoru i kontroli rachunkowości oraz kontroli wewnętrznej w jednostkach zgrupowanych,
2) prowadzenie spraw dotyczących finansowania i kredytowania gospodarki komunalnej,
3) wydawanie wytycznych w zakresie normowania środków obrotowych,
4) przeprowadzanie okresowych i doraźnych rewizji w zgrupowanych i podporządkowanych w jednostkach organizacyjnych i wydawanie zarządzeń porewizyjnych,
5) analiza prawidłowości sprawozdań finansowych, przyjmowanie i zatwierdzanie bilansów przedsiębiorstw,
6) ustalanie podziału zysku przedsiębiorstw oraz zaliczkowych i rocznych odpisów na fundusze celowe, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
7) zatwierdzanie zaliczkowych i ostatecznych odpisów na fundusz zakładowy zgrupowanych przedsiębiorstw,
8) opiniowanie i wnioskowanie w sprawie cen i taryf za usługi.

5. **W zakresie organizacji, zatrudnienia i płac:**

1) ustalanie wytycznych w zakresie organizacji wewnętrznej zgrupowanych i podporządkowanych jednostek organizacyjnych, kontrola ich struktury organizacyjnej, opracowywanie projektów zmian i ulepszeń organizacyjnych,
2) inicjowanie i prowadzenie prac z zakresu organizacji i trybu funkcjonowania Zjednoczenia,
3) wydawanie wytycznych oraz przeprowadzanie kontroli w zakresie gospodarki funduszem płac i prawidłowości stosowania zasad wynagrodzeń,
4) załatwianie spraw osobowych pracowników Zjednoczenia, badanie struktury zatrudnienia oraz dyscypliny pracy w zgrupowanych i podporządkowanych jednostkach organizacyjnych,
5) prowadzenie spraw dotyczących normowania pracy,
6) inicjowanie, kontrolowanie lub organizowanie specjalistycznego szkolenia zawodowego pracowników zgrupowanych i podporządkowanych jednostek organizacyjnych,
7) prowadzenie spraw prawnych i zastępstwa sądowego,
8) określanie potrzeb w zakresie urządzeń socjalnych opracowywanie planów ich zaspokojenia oraz czuwanie nad wykonaniem tych planów,
9) przyjmowanie i załatwianie skarg i wniosków oraz sprawowanie nadzoru nad terminowym załatwianiem skarg i wniosków przez zgrupowane i podporządkowane jednostki organizacyjne.

6. **W zakresie produkcji usług:**

1) opracowywanie wytycznych i sprawowanie kontroli w zakresie realizacji planów techniczno-eksploatacyjnych przez zgrupowane i podporządkowane jednostki organizacyjne,
2) inicjowanie, kontrola i wdrażanie postępu technicznego w działalności tych jednostek,
3) udzielanie lub organizowanie fachowej pomocy w zakresie spraw techniczno-eksploatacyjnych,
4) ustalanie wytycznych oraz przeprowadzanie kontroli stanu bhp w zgrupowanych i podporządkowanych jednostkach organizacyjnych,
5) prowadzenie spraw dotyczących ochrony przeciw-pożarowej.

7. **W zakresie techniki:**

1) opracowywanie planów rozwoju postępu technicznego, planów prac normalizacyjnych oraz planów w zakresie opracowywania, wprowadzania i kontroli stosowania norm.

2) inicjowanie, nadzór i kontrola działalności zgrupowanych i podporządkowanych jednostek organizacyjnych w zakresie racjonalizacji i wynalazczości,

3) wydawanie wytycznych oraz sprawowanie kontroli w zakresie wykorzystania maszyn i urządzeń technicznych, sprzętu i transportu, gospodarki remontowej i energetycznej.

§ 18. Podział Zjednoczenia na komórki organizacyjne, ich szczebel i zależność służbową oraz szczegółowy ich zakres działania określa regulamin organizacyjny Zjednoczenia opracowany na podstawie wytycznych Ministra Gospodarki Komunalnej a ustalony przez Dyrektora Zjednoczenia.

5. Preliminarz dochodów i wydatków Zjednoczenia

§ 19. 1. Zaopiniowany przez Kolegium i zatwierdzony przez Prezydium Rady Narodowej preliminarz dochodów i wydatków Zjdnoczenia stanowi podstawę do pokrywania wydatków na utrzymanie aparatu Zjednoczenia.

2. Koszty utrzymania Zjednoczenia są pokrywane z wpłat zgrupowanych przedsiębiorstw i obciążają koszty własne tych przedsiębiorstw.

3. Zjednoczenie określa według zasad ustalonych przez Prezydium Rady Narodowej kwoty odprowadzone do Zjednoczenia na:

1) koszty utrzymania Zjednoczenia,

2) inne cele określone przepisami szczególnymi.

§ 20. Zasady systemu finansowego Zjednoczenia oraz zasady wynagradzania i premiowania pracowników Zjednoczenia regulują odrębne przepisy.

6. **Przepisy końcowe.**

§ 21. Zjednoczenie obowiązane jest sporządzać oraz przedstawiać do zatwierdzenia Prezydium Rady Narodowej okresowe i roczne zestawienia finansowe, obejmujące zgrupowane i podpodporządkowane przedsiębiorstwa, oraz samo Zjednoczenie, łącznie ze szczegółową analizą gospodarczą Zjednoczenia oraz zgrupowanych jednostek organizacyjnych.

§ 22. Statut wchodzi w życie z dniem 1 września 1962 r.

136

UCHWAŁA Nr 480

Prezydium Rady Narodowej w Krakowie z dnia 8 sierpnia 1962 r. w sprawie utworzenia Miejskiego Zjednoczenia Gospodarki Mieszkaniowej w Krakowie i nadania im statutu.

Na podstawie art. 28 ust. 1 dekretu z dnia 26 października 1950 r. o przedsiębiorstwach państwowych (Dz. U. z 1960 r., Nr 18, poz. 111) i § 10 uchwały Nr 233 Rady Ministrów z dnia 26 lipca 1962 r. w sprawie usprawniania organizacji gospodarki komunalnej i mieszkaniowej (Monitor Polski Nr 63, poz. 299) za zgodą Ministra Gospodarki Komunalnej — Prezydium Rady Narodowej w m. Krakowie uchwala, co następuje:

§ 1. Tworzy się Miejskie Zjednoczenie Gospodarki Mieszkaniowej w Krakowie zwane dalej Zjednoczeniem.

§ 2. Zjednoczeniu nadaje się statut stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wydział Gospodarki Mieszkaniowej wydzieli zadania objęte zakresem działania Zjednoczenia i przekaże je Zjednoczeniu w terminie do dnia 1 września 1962 r.

§ 4. Wykonanie uchwały porucza się Wydziałowi Gospodarki Mieszkaniowej.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 1962 r.

Sekretarz Prezydium: **J. Antoniszczak**

Przewodniczący Prezydium **w. z. E. Góra**

Załącznik do uchwały Nr 480 Prezydium R. N. w m. Krakowie z dnia 8 sierpnia 1962 r. (poz. 136)

STATUT

Miejskiego Zjednoczenia Gospodarki Mieszkaniowej w Krakowie.

1. Postanowienia ogólne.

§ 1. Miejskie Zjednoczenie Gospodarki Mieszkaniowej w Krakowie, zwane dalej „Zjednoczeniem", działa na podstawie dekretu z dnia 26 października 1950 r. o przedsiębiorstwach państwowych (Dz. U. z 1960 r., Nr 18, poz. 111), Uchwały Nr 233 Rady Ministrów z dnia 26 lipca 1962 r. w sprawie usprawnienia organizacji gospodarki komunalnej i mieszkaniowej (Monitor Polski Nr 63, poz 299) oraz uchwały Nr 480 Prezydium Rady Narodowej w m. Krakowie z dnia 8 sierpnia 1962 r. w sprawie utworzenia Miejskiego Zjednoczenia Gospodarki Mieszkaniowej oraz niniejszego statutu.

§ 2. Siedzibą Zjednoczenia jest miasto Kraków.

§ 3. W Zjednoczeniu zgrupowane są następujące przedsiębiorstwa:

1. Miejskie Przedsiębiorstwo Remontowo-Budowlane Nr 1,
2. Miejskie Przesiębiorstwo Remontowo-Budowlane Nr 2,
3. Miejskie Przedsiębiorstwo Remontowo-Budowlane Nr 3
4. Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Cieplnej,
5. Dzielnicowy Zarząd Budynków Mieszkalnych Grzegórzki,
6. Dzielnicowy Zarząd Budynków Mieszkalnych Kleparz,
7. Dzielnicowy Zarząd Budynków Mieszkalnych Nowa Huta,
8. Dzielnicowy Zarząd Budynków Mieszkalnych Podgórze,
9. Dzielnicowy Zarząd Budynków Mieszkalnych Stare Miasto,
10. Dzielnicowy Zarząd Budynków Mieszkalnych Zwierzyniec.

§ 4. 1. Zjednoczenie jest organizacją gospodarczą, działającą według zasad rozrachunku gospodarczego i rozlicza się z budżetem Państwa przez jednostkowy budżet miasta Krakowa.

2. Zjednoczenie podlega wpisowi do rejestru przedsiębiorstw państwowych i nabywa osobowość prawną z dniem wpisu do rejestru.

§ 5. 1. Zjednoczenie działa zgodnie z wytycznymi Prezydium Rady Narodowej w m. Krakowie, któremu jest bezpośrednio podporządkowane.

2. Minister Gospodarki Komunalnej wydaje wytyczne oraz sprawuje zwierzchni nadzór i kontrolę działalności Zjednoczenia.

2. Cel i zadania Zjednoczenia

§ 6. Celem Zjednoczenia jest stwarzanie warunków wszechstronnego rozwoju i sprawnej działalności gospodarki mieszkaniowej na terenie miasta, zgodnie z planami gospodarczymi i potrzebami ludności, udzielanie pomocy zgrupowanym i podporządkowanym jednostkom organizacyjnym we wdrażaniu postępu technicznego, ekonomicznego i organizacyjnego oraz nadzór i kontrola ich działalnośc'.

§ 7. 1. Zjednoczenie realizuje swoje cele w szczególności przez:

1) badanie potrzeb ludności w zakresie gospodarki mieszkaniowej oraz zdolności zgrupowanych i podporządkowanych jednostek organizacyjnych do ich zaspakajania,

2) opracowywanie kierunków rozwoju i wytycznych do planów wieloletnich, ustalanie rocznych zadań planowych dla

zgrupowanych i podporządkowanych jednostek organizacyjnych, opracowywanie zbiorczych projektów planów oraz koordynacja i kontrola przebiegu ich realizacji.

3) sprawowanie nadzoru nad działalnością inwestycyjną zgrupowanych i podporządkowanych jednostek organizacyjnych, a w szczególności badanie efektywności ekonomicznej inwestycji i wprowadzenie postępowych rozwiązań technicznych, kontrola realizacji zadań inwestycyjnych oraz nadzór nad gospodarką remontową,

4) inicjowanie i udzielanie fachowej pomocy w zakresie postępu technicznego, wynalazczości i racjonalizacji,

5) ustalanie wytycznych oraz sprawowanie nadzoru i kontroli w zakresie prawidłowej realizacji usług, eksploatacji i wykonawstwa, gospodarki maszynami, urządzeniami technicznymi, taborem i sprzętem gospodarki energetycznej i cieplnej w zakresie stosowania norm i normatywów oraz bezpieczeństwa i higieny pracy,

6) planowanie i analizę kosztów własnych, wnioskowanie w sprawach cen i taryf za roboty i usługi, ustalanie cen w zakresie otrzymanych uprawnień,

7) prowadzenie spraw dotyczących ekonomiki zaopatrzenia oraz kontrolę gospodarki materiałowej,

8) ustalenie wytycznych i kontrolę w zakresie sprawności organizacyjnej, przestrzeganie przepisów i wskaźników planowych z zakresu zatrudnienia, płac, organizacji i wydajności pracy, gospodarki funduszem płac oraz organizacji szkolenia zawodowego,

9) zatwierdzanie bilansów przedsiębiorstw, ustalanie podziału zysków przedsiębiorstw i odpisów na fundusze celowe, zgodnie z obowiązującymi w tym przedmiocie przepisami, wydawanie wytycznych dotyczących organizacji rachunkowości w zgrupowanych przedsiębiorstwach,

10) przeprowadzanie rewizji finansowo-księgowej zgrupowanych i podporządkowanych jednostek organizacyjnych oraz wydawanie zarządzeń porewizyjnych,

11) prowadzenie innych spraw przewidzianych odrębnymi przepisami i wytycznymi jednostki nadrzędnej.

2. Zjednoczenie reprezentuje wspólne interesy zgrupowanych i podporządkowanych jednostek organizacyjnych wobec władz i organów administracji państwowej oraz innych instytucji i organizacji.

3. Zjednoczenie może prowadzić własną działalność gospodarczą niezbędną dla należytego wykonywania zadań wynikających z zakresu jego działania lub dla potrzeb zgrupowanych i podporządkowanych jednostek organizacyjnych. Działalność taką prowadzi Zjednoczenie przy pomocy swych komórek organizacyjnych lub też odrębnych jednostek organizacyjnych np. baza materiałowa, warsztaty.

4. Zjednoczenie może w razie potrzeby inicjować i podejmować wspólne dla zgrupowanych i podporządkowanych jednostek organizacyjnych przedsięwzięcia gospodarcze i techniczne finansowane z ich środków.

5. W ramach Zjednoczenia działają na zasadach ustalonych odrębnymi przepisami:

— branżowy ośrodek normowania pracy,

— zakładowy ośrodek informacji technicznej i ekonomicznej.

§ 8. Zjednoczenie przy wykonywaniu swych zadań nie może naruszać uprawnień prezydiów dzielnicowych rad narodowych oraz zastrzeżonej prawnie samodzielności zgrupowanych przedsiębiorstw.

§ 9. W zakresie odpowiedzialności i reprezentowania Zjednoczenia stosuje się przepisy o przedsiębiorstwach państwowych.

3. **Władze i organy Zjednoczenia**

§ 10. 1. Na czele Zjednoczenia stoi dyrektor, który kieruje całokształtem działalności Zjednoczenia i jest za nią odpowiedzialny.

2. Dyrektor kieruje Zjednoczeniem zgodnie z zasadą jednoosobowego kierownictwa.

3. Dyrektor kieruje Zjednoczeniem przy pomocy zastępcy (ów).

§ 11. Do zakresu działania dyrektora Zjednoczenia należy w szczególności:

1) zapewnienie prawidłowego funkcjonowania Zjednoczenia i kierowanie jego działalnością,

2) ustalanie, po akceptacji przez Prezydium Rady Narodowej, struktury organizacyjnej Zjednoczenia,

3) reprezentowanie i zastępowanie Zjednoczenia na zewnątrz, składanie w jego imieniu oświadczeń z zachowaniem obowiązujących przepisów prawnych,

4) powoływanie, awansowanie i odwoływanie lub występowanie z wnioskami w sprawach powoływania, awansowania i odwołania dyrektorów przedsiębiorstw, ich zastępców i głównych księgowych zgodnie z obowiązującymi przepisami,

5) podejmowanie decyzji i wydawanie zarządzeń zgodnie z zakresem działania Zjednoczenia, po zasięgnięciu opinii Kolegium, stosownie do jego uprawnień,

6) decydowanie z zachowaniem odpowiednich przepisów w sprawach osobowych pracowników Zjednoczenia, ich zaszeregowania, przyznawania nagród i premii,

7) rozstrzyganie spraw i podejmowanie decyzji dotyczących zagadnień wniesionych przez kierownictwo zgrupowanych przedsiębiorstw i podporządkowanych jednostek.

§ 12. 1. W Zjednoczeniu działa Kolegium jako organ opiniodawczo-doradczy Zjednoczenia.

2. W skład Kolegium wchodzą: dyrektor Zjednoczenia, zastępca (zastępcy) dyrektora Zjednoczenia i dyrektorzy przedsiębiorstw zgrupowanych w Zjednoczeniu.

§13. 1. Przewodniczącym Kolegium jest z urzędu dyrektor Zjednoczenia.

2. Kolegium podejmuje uchwały zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy liczby członków Kolegium.

3. Członkowie Kolegium mogą sobie zastrzec w protokole odrębne stanowisko w sprawach będących przedmiotem uchwał Kolegium.

4. W przypadku podjęcia przez dyrektora Zjednoczenia decyzji sprzecznej z uchwałą Kolegium, dyrektor Zjednoczenia winien w terminie 7 dni zawiadomić o tej decyzji Przewodniczącego Prezydium Rady Narodowej i członków Kolegium.

§ 14. 1. Kolegium może wyłonić zespoły branżowe dla rozpatrywania spraw dotyczących działalności przedsiębiorstw określonych branż.

2. W skład zespołów mogą być, w miarę potrzeby, powoływani również fachowcy nie będący członkami Kolegium.

3. Zakres działania zespołu określi kolegium w regulaminie Kolegium.

§ 15. 1. Przedmiotem obrad Kolegium są sprawy przedstawione przez Dyrektora Zjednoczenia lub zgłoszone przez członków Kolegium, mające istotne znaczenie dla Zjednoczenia i zgrupowanych przedsiębiorstw oraz podporządkowanych jednostek.

2. W szczególności Kolegium winno rozpatrywać zagadnienia dotyczące:

1) projektów zadań planowanych rocznych i wieloletnich,

2) podstawowych kierunków działalności Zjednoczenia,

3) rozwoju oraz poprawy usług i wykonawstwa,

4) podstawowych zagadnień technicznych, eksploatacyjnych, produkcyjnych, ekonomicznych i organizacyjnych,

5) dyscypliny pracy i płac,

6) podejmowania wspólnych akcji gospodarczych, technicznych, współzawodnictwa pracy, socjalnych itp.

7) oceny okresowych i rocznych wyników działalności przedsiębiorstw i Zjednoczenia,

8) preliminarza wpływów i wydatków Zjednoczenia.

3. Kolegium zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 2/3 składu osobowego Kolegium, podejmuje uchwały mające moc obowiązującą w podstawowych sprawach dotyczących wspólnych przedsięwzięć gospodarczych, technicznych, socjalnych itp. podejmowanych w ramach Zjednoczenia, jak np. budowy i utrzymania wspólnych magazynów zaopatrzeniowych, organizacji i prowadzenia wspólnej produkcji pomocniczej, baz naprawczych, budowy i utrzymania wspólnych ośrodków wypoczynkowych, ośrodków kolonijnych.

§ 16. 1. Kolegium zwołuje dyrektor Zjednoczenia co najmniej raz na kwartał.

2. Tryb pracy Kolegium określa uchwalony przezeń regulamin akceptowany przez Prezydium Rady Narodowej.

4. Zakres działania Zjednoczenia

§ 17. Do zakresu działania Zjednoczenia należy:

1. W zakresie planowania:

1) opracowywanie projektów perspektywicznych i wieloletnich Planów rozwoju gospodarki mieszkaniowej,

2) ustalanie rocznych zadań do planu i budżetu zgrupowanych i podporządkowanych jednostek organizacyjnych,

3) opracowywanie zbiorczych projektów planów, sprawowanie kontroli oraz koordynowanie przebiegu ich wykonania,

4) analiza sprawozdań z wykonania planów gospodarczych, sporządzanie sprawozdań zbiorczych oraz opracowywanie kompleksowych analiz działalności gospodarczej i budżetu.

2. W zakresie działalności inwestycyjnej:

1) opracowywanie perspektywicznych kierunków rozwoju budownictwa mieszkaniowego,

2) opracowywanie wytycznych dotyczących planowania inwestycyjnego,

3) opracowywanie zbiorczych projektów planów inwestycyjnych oraz kontroli ich realizacji,

4) wydawanie wytycznych oraz kontrola w zakresie przygotowania dokumentacji techniczno-kosztorysowej dla inwestycji,

5) zatwierdzanie lub opiniowanie założeń i dokumentacji projektowo-kosztorysowej w ramach nadanych uprawnień.

3. W zakresie gospodarki materiałowej:

1) analiza materiałowych potrzeb zgrupowanych i podporządkowanych jednostek organizacyjnych,

2) prowadzenie prac związanych z planowaniem i rozdzielnictwem materiałów,

3) wydawanie wytycznych oraz kontrola gospodarki materiałowej w zgrupowanych i podporządkowanych jednostkach organizacyjnych.

4. W zakresie finansowo-księgowym:

1) opracowywanie instrukcji w zakresie organizacji rachunkowości, sprawowanie nadzoru i kontroli rachunkowości oraz kontroli wewnętrznej w jednostkach zgrupowanych,

2) prowadzenie spraw dotyczących finansowania i kredytowania gospodarki mieszkaniowej,

3) wydawanie wytycznych w zakresie normowania środków obrotowych,

4) przeprowadzanie okresowych i doraźnych rewizji w zgrupowanych i podporządkowanych jednostkach organizacyjnych i wydawanie zarządzeń porewizyjnych,

5) analiza prawidłowości sprawozdań finansowych, przyjmowanie i zatwierdzanie bilansów przedsiębiorstw,

6) ustalanie podziału zysku przedsiębiorstw oraz zaliczkowych i rocznych odpisów na fundusze celowe, zgodnie z obowiązującymi przepisami,

7) zatwierdzanie zaliczkowych i ostatecznych odpisów na fundusz zakładowy zgrupowanych przedsiębiorstw,

8) inicjowanie i wnioskowanie w zakresie cen i taryf za roboty i usługi, ustalanie cen w ramach otrzymywanych uprawnień.

5. W zakresie organizacji, zatrudnienia i płac:

1) inicjowanie i prowadzenie prac z zakresu organizacji i trybu funkcjonowania Zjednoczenia,

2) ustalanie wytycznych w zakresie organizacji wewnętrznej zgrupowanych i podporządkowanych jednostek organizacyjnych, kontrola ich struktury organizacyjnej, opracowywanie projektów zmian i ulepszeń organizacyjnych,

3 wydawanie wytycznych oraz przeprowadzanie kontroli w zakresie gospodarki funduszem płac i prawidłowości stosowania zasad wynagrodzeń,

4) załatwianie spraw osobowych pracowników Zjednoczenia, badania struktury zatrudnienia oraz dyscypliny pracy w zgrupowanych i podporządkowanych jednostkach organizacyjnych,

5) prowadzenia spraw dotyczących normowania pracy,

6) inicjowanie, kontrolowanie lub organizowanie specjalistycznego szkolenia zawodowego pracowników zgrupowanych i podporządkowanych jednostek organizacyjnych,

7) prowadzenia spraw prawnych i zastępstwa sądowego,

8) określanie potrzeb w zakresie urządzeń socjalnych, opracowywanie planów ich zaspakajania oraz czuwanie nad wykonaniem tych planów,

9) przyjmowanie i załatwianie skarg i wniosków, oraz sprawowanie nadzoru nad terminowym załatwianiem skarg i wniosków przez zgrupowane i podporządkowane jednostki organizacyjne.

6. W zakresie eksploatacji budynków mieszkalnych i terenów komunalnych będących w zarządzie prezydiów rad narodowych.

1) opracowywanie kompleksowych planów gospodarki zasobami mieszkaniowymi,

2) ustalanie wytycznych i przeprowadzanie kontroli w zakresie utrzymania i eksploatacji budynków mieszkalnych i terenów komunalnych,

3) sprawowanie kontroli oraz udzielanie pomocy w zakresie realizacji i techniczno-eksploatacyjnych zadań planowych zarządów budynków mieszkalnych,

4) prowadzenie spraw dotyczących uzbrojenia terenów komunalnych dla potrzeb budowlanych miasta,

5) wydawanie wytycznych dotyczących organizacji i wykonania remontów budynków mieszkalnych oraz konserwacji i remontów lokatorskich.

7. W zakresie produkcji i usług:

1) opracowywanie wytycznych i sprawowanie kontroli w zakresie realizacji planów techniczno-eksploatacyjnych przez zgrupowane i podporządkowane jednostki organizacyjne,

2) inicjowanie, kontrola i wdrażanie postępu technicznego w działalność tych jednostek,
3) udzielanie i organizowanie fachowej pomocy w zakresie spraw techniczno-eksploatacyjnych,
4) ustalanie wytycznych oraz przeprowadzanie kontroli stanu bhp w zgrupowanych i podporządkowanych jednostkach organizacyjnych,
5) prowadzenie spraw dotyczących ochrony przeciwpożarowej.
8. **W zakresie techniki:**

1) opracowanie planów rozwoju postępu technicznego, planów prac normalizacyjnych oraz planów w zakresie opracowywania, wprowadzania i kontroli stosowania norm,
2) inicjowanie, nadzór i kontrola działalności zgrupowanych i podporządkowanych jednostek organizacyjnych w zakresie racjonalizacji i wynalazczości,
3) wydawanie wytycznych oraz sprawowanie kontroli w zakresie wykorzystania maszyn i urządzeń technicznych, sprzętu i transportu, gospodarki remontowej i energetycznej.

5. **Preliminarz dochodów i wydatków Zjednoczenia**

§ 18. Podział Zjednoczenia na komórki organizacyjne, ich szczebel i zależność służbową oraz szczegółowy ich zakres działania określa regulamin organizacyjny Zjednoczenia opracowany na podstawie wytycznych Ministra Gospodarki Komunalnej, a ustalony przez Dyrektora Zjednoczenia.

§ 19. 1. Zaopiniowany przez Kolegium i zatwierdzony przez Prezydium Rady Narodowej preliminarz dochodów i wydatków Zjednoczenia stanowi podstawę do pokrywania wydatków na utrzymanie aparatu Zjednoczenia.

2. Koszty utrzymania Zjednoczenia są pokrywane z wpłat zgrupowanych przedsiębiorstw i obciążają koszty własne tych przedsiębiorstw.

3. Zjednoczenie określa według zasad ustalonych przez Prezydium Rady Narodowej kwoty odprowadzone do Zjednoczenia na:
1) koszty utrzymania Zjednoczenia,
2) inne cele określone przepisami szczególnymi.

§ 20. Zasady systemu finansowego Zjednoczenia oraz zasady wynagradzania i premiowania pracowników Zjednoczenia regulują odrębne przepisy.

6. **Przepisy końcowe.**

§ 21. Zjednoczenie obowiązane jest sporządzać oraz przedstawiać do zatwierdzenia Przydium Rady Narodowej okresowe i roczne zestawienia finansowe, obejmujące zgrupowane i podporządkowane przedsiębiorstwa oraz samo Zjednoczenie, łącznie ze szczegółową analizą gospodarczą Zjednoczenia oraz zgrupowanych jednostek organizacyjnych.

§ 22. Statut wchodzi w życie z dniem 1 września 1962 r.

137

UCHWAŁA Nr 481

Prezydium Rady Narodowej w m. Krakowie z dnia 8 sierpnia 1962 r. w sprawie zmiany statutu Krakowskiego Zjednoczenia Przedsiębiorstw Handlowych w Krakowie.

Na podstawie art. 28 ust. 1 dekretu z dnia 26 października 1950 r. o przedsiębiorstwach państwowych (Dz. U. z 1960 r. Nr 18, poz. 111) oraz §§ 1,6 i 9 uchwały Nr 432 Rady Ministrów z dnia 8 listopada 1958 r. w sprawie zjednoczeń państwowych przedsiębiorstw handlu wewnętrznego objętych planem terenowym (Monitor Polski z 1959 r. Nr 1, poz. 1), w oparciu o wzorcowy statut dla zjednoczeń państwowych przedsiębiorstw handlu wewnętrznego objętych planem terenowym, stanowiący załącznik do zarządzenia Nr 2 Ministra Handlu Wewnętrznego z dnia 10 stycznia 1959 r. (Dz. Urz. R. N. z 1959 r. Nr 2, poz. 8 i z 1962 r. Nr 5, poz. 8) — Prezydium Rady Narodowej w m. Krakowie uchwala, co następuje:

§ 1. W statucie Krakowskiego Zjednoczenia Przedsiębiorstw Handlowych, stanowiącym załącznik do zarządzenia nr 5 Prezydium Rady Narodowej w m. Krakowie z dnia 14 stycznia 1959 r. w sprawie utworzenia Krakowskiego Zjednoczenia Przedsiębiorstw Handlowych w Krakowie i nadania mu statutu (Dz. Urz. R. N. w m. Krakowie z 1959 r. Nr 2, poz. 16, z 1960 r. Nr 1, poz. 5 i z 1961 Nr 9, poz. 53) — wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 6 skreśla się wyrazy: „przez Wydział Handlu",
2) w § 8 ust. 1 pkt 10, 12 i 13 otrzymują brzmienie:
„10) sprawowania funkcji inwestora naczelnego w stosunku do przedsiębiorstw objętych działalnością zjednoczenia,
12) przedkładania wniosków Prezydium Rady Narodowej w m. Krakowie w sprawie powoływania, odwoływania, awansowania dyrektorów przedsiębiorstw rozliczających się z budżetem jedostkowym miasta oraz przedkładania wniosków prezydiom dzielnicowych rad narodowych w sprawie powoływania, odwoływania i awansowania dyrektorów, ich zastępców i głównych księgowych przedsiębiorstw rozliczających się z budżetami jednostkowymi dzielnicy; powoływanie, odwoływanie i awansowanie zastępców dyrektorów i głównych księgowych przedsiębiorstw rozliczających się z budżetem jednostkowym miasta zgodnie z obowiązującymi przepisami.
13) opracowywanie spraw związanych z tworzeniem, łączeniem i likwidacją oraz związanych z wprowadzeniem zmian w zakresie działania przedsiębiorstw".
3) w § 10 ust. 1:
a) w pkt 4) wyraz „opinii" zastępuje się wyrazem „wniosków",
b) pkt 5) otrzymuje brzmienie:
„5) przedstawianie Prezydium Rady Narodowej w m. Krakowie wniosków w sprawach powoływania, odwoływania i awansowania dyrektorów przedsiębiorstw rozliczających się z budżetem jednostkowym miasta, oraz powoływanie, odwoływanie i awansowanie zastępców i głównych księgowych tych przedsiębiorstw",
4) w § 15 skreśla się ust. 3,
5) skreśla się § 16,
6) w wykazie przedsiębiorstw, stanowiącym załącznik do statutu Krakowskiego Zjednoczenia Przedsiębiorstw Handlowych w Krakowie poz. 3 i 6 w rubryce „Nazwa przedsiębiorstwa" otrzymują brzmienie:
„5. MHD Artykułami Spożywczymi „Zachód" w Krakowie,
6. MHD Artykułami Spożywczymi „Wschód" w Krakowie."

§ 2. Zobowiązuje się Krakowskie Zjednoczenie Przedsiębiorstw Handlowych w Krakowie do wprowadzenia zmian w regulaminie organizacyjnym KZPH, wynikających z niniejszej uchwały w terminie do dnia 30 września 1962 r.

§ 3. Wykonanie uchwały porucza się Wydziałowi Handlu i Krakowskiemu Zjednoczeniu Przedsiębiorstw Handlowych.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia.

Sekretarz Prezydium: **J. Antoniszczak**

Przewodniczący Prezydium: **w z. E. Góra**

138

OBWIESZCZENIE

Prezydium Rady Narodowej w m. Krakowie
z dnia 1 sierpnia 1962 r.

w sprawie XXV wykazu nieruchomości w Krakowie podlegających sprzedaży przez Państwo.

Prezydium Rady Narodowej w m. Krakowie podaje do publicznej wiadomości, że uchwałą Nr 452a z dnia 1 sierpnia 1962 r. ustaliło XXV wykaz nieruchomości w Krakowie podlegających sprzedaży przez Państwo.

Wykaz ten obejmuje następujące nieruchomości:

Lp.	Położenie nieruchomości w Krakowie	1 kat	Opis nieruch.	Pow w m²	Cena sprzedaży
1.	Borek Fałęcki Podgórze — Os. Kliny I (część połudn.)	824/10	parcela budowlana	123	102,100
2.	„	824/11	„	114	„
3.	„	824/12	„	114	„
4.	„	824/13	„	114	„
5.	„	824/14	„	114	„
6.	„	824/15	„	114	„
7.	„	824/16	„	123	„
8.	„	824/17	„	124	„
9.	„	824/18	„	115	„
10.	„	824/19	„	115	„
11.	„	824/20	„	115	„
12.	„	824/21	„	115	„
13.	„	824/22	„	115	„
14.	„	824/23	„	124	„
15.	„	824/24	„	129	„
16.	„	824/25	„	121	„
17.	„	824/26	„	121	„
18.	„	824/27	„	121	„
19.	„	824/28	„	121	„
20.	„	824/29	„	121	„
21.	„	824/30	„	129	„
22.	„	824/31	„	129	„
23.	„	824/32	„	121	„
24.	„	824/33	„	121	„
25.	„	824/34	„	121	„
26.	„	824/35	„	121	„
27.	„	824/36	„	121	„
28.	„	824/37	„	129	„
29.	„	824/38	„	122	„
30.	„	824/39	„	114	„
31.	Borek Fałęcki Podgórze — Os. Kliny I (część połudn.)	824/40	parcela budowlana	114	102,100
32.	„	824/41	„	114	„
33.	„	824/42	„	122	„
34.	„	824/43	„	122	„
35.	„	824/44	„	115	„
36.	„	824/45	„	116	„
37.	„	824/46	„	117	„
38.	„	824/47	„	126	„
39.	„	824/48	„	119	„
40.	„	824/49	„	115	„
41.	„	824/50	„	116	„
42.	„	824/51	„	117	„
43.	„	824/52	„	112	„
44.	„	824/53	„	119	„
45.	„	824/54	„	114	„
46.	„	824/55	„	114	„
47.	„	824/56	„	114	„
48.	„	824/57	„	114	„
49.	„	824/58	„	114	„
50.	„	824/59	„	119	„
51.	„	824/60	„	119	„
52.	„	824/61	„	114	„
53.	„	824/62	„	114	„
54.	„	824/63	„	114	„
55.	„	824/64	„	114	„
56.	„	824/65	„	114	„
57.	„	824/66	„	119	„
58.	„	824/67	„	119	„
59.	„	824/68	„	114	„
60.	„	824/69	„	114	„
61.	„	824/70	„	114	„
62.	„	824/71	„	114	„
63.	„	824/72	„	114	„
64.	„	824/73	„	119	„
65.	„	824/74	„	97	„
66.	„	824/75	„	97	„
67.	„	824/76	„	101	„
68.		824/77	„	104	„
69.		824/78	„	106	
70.		824/79	„	109	
71.		824/80	„	116	

Wnioski o sprzedaż nieruchomości objętych XXV wykazem należy składać w Prezydium Rady Narodowej w m. Krakowie, Wydział Gospodarki Mieszkaniowej, pl. Wiosny Ludów 3/4, w terminie do dnia 12 września 1962 r.

Sekretarz Prezydium:
J. Antoniszczak

Przewodniczący Prezydium:
w z. E. Góra

Adres Redakcji i Administracji: Dziennik Urzędowy Rady Narodowej w m. Krakowie, Kraków, Pl. Wiosny Ludów 3/4

Prenumerata roczna wynosi 18 zł — półroczna 10 zł

Wszelkie należności z tytułu prenumeraty, ogłoszeń oraz zakupna poszczególnych egzemplarzy uiszczać należy w Narodowym Banku Polskim VII Oddział Miejski, Kraków, konto nr 710-94/2-569, cz. 15, dz. 7, rozdz. 2. Reklamacje z powodu nieotrzymania poszczególnych numerów Dziennika Urzędowego Rady Narodowej w m. Krakowie należy wnosić niezwłocznie po otrzymaniu następnego kolejnego numeru. Późniejsze reklamacje będą uwzględnione tylko po uiszczeniu ceny reklamowanego numeru.

ODBIORCA:

Opłata pocztowa uiszczona gotówką

KZG-1 zam. 230/62 — 1000 — N-28

Cena zł 2.10